PUNTAnet 25TH

Think IT. Made IT.

www.puntanet.eu

GESTIONE CANTIERI

Software Gestionale *per l'Edilizia*

www.gestione-cantieri.it

ERP Puntanet Gestione Cantieri

Catalogo e listino prezzi

L’Azienda

Il brand Puntanet nasce nel 2000 dall’idea di un professionista con una profonda conoscenza del settore tecnologico e una visione strategica orientata all'innovazione e alla qualità.
Puntanet è un’azienda dinamica composta da un team giovane e appassionato con una mission ben definita: trasformare le idee in realtà attraverso soluzioni IT ad alta efficienza.
Puntanet combina innovazione tecnologica e conoscenza approfondita della gestione aziendale per sviluppare software che migliorano l'efficienza operativa e la gestione delle imprese.

Il Software

Puntanet Gestione Cantieri è stato progettato per semplificare e ottimizzare la gestione delle imprese e delle commesse nel settore edile (Costruzioni, Impiantistica ecc).
Rappresenta la soluzione definitiva per le imprese che mirano a una gestione aziendale a 360°, efficiente, agile e moderna.
Software e APP assicurano una gestione fluida di ogni aspetto dell'impresa, dalla cantieristica all'amministrazione, fino alla gestione delle risorse, dimostrandosi un alleato indispensabile nell'ottimizzazione dei processi e nel supporto alla crescita dell'impresa.

Dicono di noi

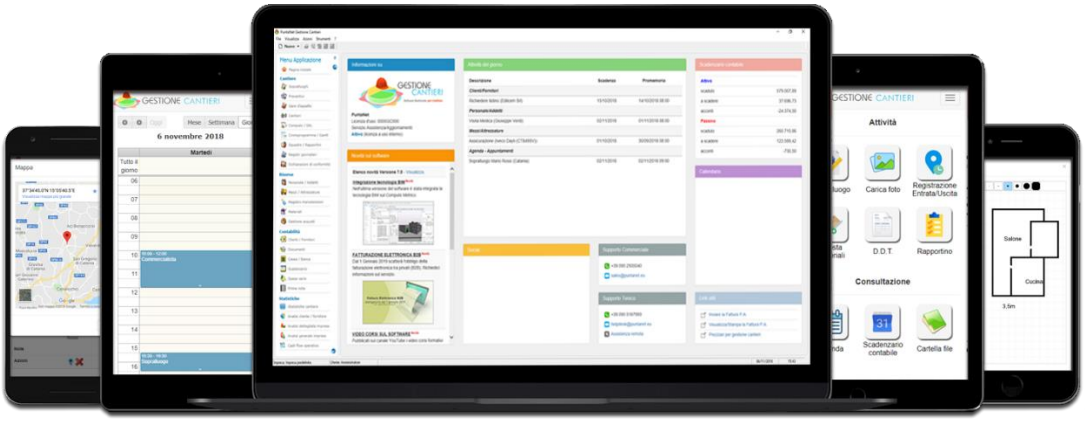
“Software completo per la gestione delle commesse. Grazie al supporto dello staff, settimana dopo settimana sciogliamo i nostri dubbi scoprendo tutte le funzionalità che questo programma offre. Un punto di forza, che pochi altri hanno, è il continuo miglioramento del software grazie all'attenzione degli sviluppatori ai suggerimenti dei clienti.” **Eberle Group S.r.l.**

“Software che soddisfa tutte le esigenze della nostra impresa, è diventato uno strumento indispensabile per la nostra attività. Inoltre il team sempre disponibile e competente, risponde ai nostri dubbi e ci fornisce utili suggerimenti per utilizzare al meglio il software. **Belforte S.r.l.**

Utilizziamo il software da diversi anni ormai. Avevamo visionato altri programmi ma erano complicati da utilizzare, soprattutto dal personale di cantiere. Con Puntanet abbiamo risolto! Lo usiamo quotidianamente, è affidabile e semplice da utilizzare. **Colortime SA**

PUNTAnet 25TH
Think IT. Made IT.

Scegli una configurazione in bundle e aumenta il risparmio!



MODULI	STARTER 1.599 € iva esclusa	BASIC 2.599 € iva esclusa	PRO 3.499 € iva esclusa
Software			
Base	✓	✓	✓
Previsionale	-	✓	✓
Contabile	✓	✓	✓
Protocollo	✓	✓	✓
Postazioni	1	3	6
APP			
mCantieri	✓	✓	✓
mPresenze	-	✓	✓
mCRM	-	-	✓
	~~1.796 €~~ Risparmio 197 €	~~2.892 €~~ Risparmio 293 €	~~3.988 €~~ Risparmio 489 €

Plus Pack [+ Integrazione Bancaria]	349,00 € ~~399,00 €~~ Risparmio +50 €

PUNTANET S.R.L.
Sede legale / Base: Viale Odorico da Pordenone 33 – 95128 Catania (CT) – Italy
Uffici / Office: Vico Natale Scalia 2 – 95037 San Giovanni la Punta (CT) – Italy
C.F. e Partita IVA / VAT Reg. Number: IT05479560871 – Numero REA: CT-369530
Capitale sociale 20.000 € i.v.

tel.: +39 (095) 2935040
+39 (095) 5187993
email: mail@puntanet.eu
pec: puntanet.srl@pec.it
web: www.puntanet.eu

PUNTAnet 25TH
Think IT. Made IT.

Modulo d'ordine ERP Gestione Cantieri

Moduli Software	☒ **Base** *Preventivi, Gare d'appalto, Cantieri, Prezziari, Computo e SAL, Visualizzatore BIM, Squadre e rapportini, Risorse, Statistiche*	599,00	€
	☐ **Previsionale** *Analisi prezzi, Programmazione, Diagramma di Gantt, Cronoprogramma lavori*	299,00	€
	☐ **Contabile** *Rilevazioni costi, Fatturazione, Banche, Scadenzario, Prima Nota, IVA, Magazzino, Importazione listini Metel, Gestione acquisti*	499,00	€
	☐ **Integrazione bancaria** *Tracciati SEPA per incassi/pagamenti, Riconciliazione bancaria*	399,00	€
	☐ **Protocollo** *Archiviazione elettronica documentazione/corrispondenza in entrata e uscita*	199,00	€
	Postazioni aggiuntive *Ulteriori postazioni (PC della stessa rete) in cui installare il software* **Q.tà** ☐ x 299,00		€
	☒ **Personalizzazione modelli di stampa**	gratuito	
	☒ **Formazione online**	gratuito	
Moduli APP	☐ **mCantieri** *Sopralluoghi, Assegnazione mezzi/attrezzature, Squadre e rapportini, Carico/Scarico materiale, DDT, Richieste materiale, Richieste generiche, Caricamento foto/files, Consultazione documentazione condivisa*	499,00	€
	☐ **mPresenze** *Utilizzo dello smartphone (tramite identificazione univoca AppID) per la registrazione geolocalizzata delle presenze, Gestione delle richieste di Permesso/Ferie/Malattia, Registro presenze generale*	199,00	€
	☐ **mSAL** *Area riservata a utenti esterni per il monitoraggio in tempo reale dello stato di avanzamento della commessa*	in arrivo	
	☐ **mConsulente** *Area riservata al commercialista/consulente esterno per l'accesso in tempo reale a dati utili alla gestione fiscale*	in arrivo	
	☐ **mCRM** *Gestione contatti con crono-storia di tutte le interazioni tra azienda e clienti potenziali ed acquisiti*	199,00	€

Servizi integrati per la gestione della fatturazione elettronica e conservazione sostitutiva

Pacchetti	☐ Fino a 500 Documenti/Anno *Costo sforamento pacchetto per singolo documento € 0,40*	199,00	€
	☐ Fino a 2500 Documenti/Anno *Costo sforamento pacchetto per singolo documento € 0,12*	299,00	€
	☐ *Fino a 5000* Documenti/Anno *Costo sforamento pacchetto per singolo documento € 0,10*	499,00	€

Servizio di assistenza e aggiornamenti

Software	fino a 1 posto lavoro	349,00	€
	fino a 2 posti lavoro	429,00	€
	da 3 a 4 posti lavoro	539,00	€
	da 5 a 6 posti lavoro	669,00	€
	da 7 a 8 posti lavoro	819,00	€
	da 9 a 10 posti lavoro	989,00	€

APP	APP	99,00	€
	+ mCantieri	49,00	€
	+ mPresenze	49,00	€
	+ mSAL	in arrivo	
	+ mConsulente	in arrivo	
	+ mCRM	49,00	€

Riepilogo ordine

Totali	ACQUISTO LICENZA SOFTWARE	€	+ IVA
	CANONE ANNUO SERVIZI DI FATTURAZIONE ELETTRONICA	€	+ IVA
	CANONE ANNUO SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTI *	€	+ IVA
	TOTALE ORDINE	**€**	**+ IVA**

* L'importo relativo al canone assistenza e aggiornamenti è riferito al costo del rinnovo annuale (opzionale) previsto alla fine del periodo gratuito.
In caso di finanziamento, contestualmente all'acquisto, dovrà essere corrisposto anche il primo canone annuale, in quanto richiesto dall'ente che eroga il finanziamento a garanzia del corretto funzionamento del software per tutta la durata contrattuale.

IL CLIENTE _____

PUNTANET S.R.L.
Sede legale / Base: Viale Odorico da Pordenone 33 – 95128 Catania (CT) – Italy
Uffici / Office: Vico Natale Scalia 2 – 95037 San Giovanni la Punta (CT) – Italy
C.F. e Partita IVA / VAT Reg. Number: IT05479560871 – Numero REA: CT-369530
Capitale sociale 20.000 € i.v.

tel.: +39 (095) 2935040
+39 (095) 5187993
email: mail@puntanet.eu
pec: puntanet.srl@pec.it
web: www.puntanet.eu

DATI FATTURAZIONE			
Ragione Sociale			
Partita IVA	Codice Fiscale	Codice Destinatario	
Indirizzo			
Città		CAP	Provincia
E-mail		Telefono	
PEC		Cellulare	
REFERENTE AMMINISTRATIVO			
Nominativo		Telefono	
E-mail		Cellulare	
REFERENTE INTERNO			
Nominativo		Telefono	
E-mail		Cellulare	
DATI SPEDIZIONE (se diversi da quelli sopra indicati)			
Ragione Sociale			
Indirizzo			
Città		CAP	Provincia
Indicazioni per il corriere			

MODALITA' DI PAGAMENTO	
☐ Bonifico anticipato	*A seguito della ricezione e della verifica dell'ordine, trasmetteremo la copia cortesia e le indicazioni per effettuare il pagamento.*
☐ Carta di Credito	
☐ PayPal	
☐ Finanziamento BCC Lease 12 mesi a tasso Ø	*A seguito della ricezione e della verifica dell'ordine, sarete contattati da un nostro operatore per avviare la pratica di finanziamento.*
☐ Finanziamento BCC Lease 18-36 mesi a tasso ordinario	
☐ Altro	
NOTE	

Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 del codice civile l'acquirente dichiara di aver preso visione e di accettare tutte le clausole delle condizioni di vendita riportate nel seguente modulo d'ordine.

DATA _____ IL CLIENTE (TIMBRO E FIRMA) _____

ERP GESTIONE CANTIERI

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

Le presenti Condizioni Generali si applicano alla vendita dei prodotti ed alla prestazione dei servizi da parte della Puntanet S.r.l. nei confronti di qualsiasi Cliente e si applicheranno indipendentemente dalle condizioni di vendita – contrastanti, aggiuntive o contrarie – contenute in qualsiasi ordine d'acquisto, restando esclusa l'applicazione di particolari condizioni accordate al Cliente.

1. ACCERTAMENTO CARATTERISTICHE

Il Cliente dichiara di aver accertato che i prodotti e/o servizi soddisfano le proprie esigenze e che per ciascun prodotto e/o servizio ha ricevuto una preventiva e completa descrizione delle caratteristiche e funzionalità.

2. ORDINI

Tutti gli ordini dovranno pervenire a mezzo modulo d'ordine sottoscritto e trasmesso via mail o tramite l'e-commerce presente sul sito. La Puntanet approverà l'ordine mediante invio della relativa fattura d'acquisto.

3. CONSEGNA

Il Cliente riconosce ed accetta che le date di consegna indicate nell'ordine e/o comunicate dalla Puntanet sono solo indicative e che pertanto la Puntanet non sarà responsabile per la mancata consegna dei prodotti al Cliente entro le summenzionate date. Le spedizioni saranno effettuate, con i tempi concordati, in porto franco con spese a carico del mittente. Nel caso in cui la consegna dei prodotti debba avvenire tramite spedizione, la proprietà degli stessi ed il relativo rischio di perdita e danno si considereranno trasferiti dalla Puntanet al Cliente al momento della consegna dei prodotti al vettore. Puntanet non si assume alcuna responsabilità per eventuali danni causati dal trasportatore, Il cliente è tenuto a verificare l'integrità del pacchetto all'atto della ricezione, segnalandone eventuali danneggiamenti al trasportatore.

4. IMPOSSIBILITA' DELLA PRESTAZIONE (FORZA MAGGIORE)

Se, in qualsivoglia momento, la Puntanet non fosse in grado di adempiere a qualunque obbligazione contrattuale, o se qualsiasi perdita, danno, incidente o ritardo nella consegna fossero determinati da cause non imputabili alla Puntanet quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, reati, scarsità di prodotti, guerre (dichiarate e non), insurrezioni civili, incidenti, scioperi o serrate, disastri provocati dall'uomo, eventi naturali, azioni od omissioni del Cliente, o qualsivoglia restrizione imposta da qualunque autorità locale, comunale o governativa (comprese le Autorità Doganali), sia italiana che straniera, il tempo per l'adempimento delle anzidette obbligazioni rimarrà sospeso per tutto il periodo di durata delle summenzionate cause impeditive oppure la Puntanet potrà, a Sua discrezione, con preavviso al Cliente, cancellare qualsiasi ordine o parte rimanente dello stesso, senza che ciò implichi alcuna responsabilità da parte della Puntanet stessa. In tali circostanze, in caso di risoluzione del contratto, il Cliente sarà obbligato a pagare alla Puntanet ogni prodotto comunque consegnato o prestazione comunque resa.

5. PREZZI - INSOLUTI

Tutti i prezzi indicati sul modulo d'ordine sono da intendersi IVA esclusa salvo diversa indicazione.

Tutte le fatture debbono essere pagate presso la sede della Puntanet entro i termini pattuiti, indipendentemente da eventuali anomalie intervenute durante il periodo di garanzia, da necessità di eventuali collaudi, da installazioni e/o altri servizi connessi ai prodotti venduti.

La Puntanet si riserva il diritto di emettere ricevute bancarie, tratte e/o altre forme elettroniche o cartacee di pagamento senza che questo costituisca deroga al comma 3 dell'art. 1182 C.C.

Nell'ipotesi di pagamento dilazionato, in caso di mancato pagamento alla scadenza stabilita, anche di una sola rata, il Cliente decadrà dal beneficio del termine ai sensi e per gli effetti dell'art. 1186 c.c. e, conseguentemente, diventeranno immediatamente esigibili tutte le somme dovute, anche quelle non ancora scadute.

In caso di mancato pagamento, anche di una sola rata, la Puntanet ha diritto di sospendere, salvo diverso accordo delle parti, l'utilizzo del software e di ogni ulteriore fornitura, fermo restando:

- l'immediato pagamento di quelle già evase;
- il risarcimento del danno conseguente all'interruzione delle forniture;
- la risoluzione del contratto relativo alla fornitura insoluta ai sensi dell'art. 1456 del C.C.

Eventuali ritardi di pagamento comporteranno l'addebito degli interessi moratori al tasso previsto dal D.lgs. n. 231 del 9/10/2002 dal giorno successivo alla scadenza della rata fino alla data del saldo oltre ad eventuali ulteriori spese bancarie e/o sostenute per il recupero del credito.

Il cliente non è autorizzato ad effettuare alcuna deduzione e/o sconto dal prezzo concordato se non previo accordo scritto con la Puntanet.

6. PAGAMENTI E CONDIZIONI

Il pagamento del software in unica soluzione potrà essere effettuato tramite uno dei seguenti strumenti: Bonifico; Carta di credito; PayPal. Il pacchetto verrà spedito ad accredito avvenuto. Con altri metodi di pagamento da concordare preventivamente, il pacchetto verrà comunque spedito a saldo avvenuto. Le spedizioni saranno effettuate, con i tempi e modi sopra indicati.

7. FINANZIAMENTO 12 MESI TASSO Ø

È possibile pagare il software in 12 rate mensili, la pratica di finanziamento è soggetta a valutazione preventiva da parte di BCC Lease S.p.A., per avviare la pratica è richiesto:

- Canone annuale di assistenza a copertura dell'intero periodo del finanziamento;
- Importo minino ordine € 1.500,00 iva inclusa;
- Almeno 2 anni di attività per le ditte individuali o 2 bilanci depositati per le società di capitali.

Costi a carico del cliente:

- Spese di istruttoria: € 50,00 (fino a € 5.000 iva inclusa) - € 75,00 (oltre € 5.000 iva inclusa);
- Spese di incasso R.I.D.: € 4,00 cad.;
- In caso di offerte promozionali e/o sconti applicati al listino saranno a carico del cliente anche gli altri oneri legati al finanziamento.

8. CANONE ASSISTENZA/AGGIORNAMENTI

Il software prevede un canone annuale (opzionale) che comprende l'assistenza telefonica/telematica illimitata e il download degli aggiornamenti rilasciati durante l'anno. Il canone assistenza/aggiornamenti non è obbligatorio, il cliente avrà facoltà di rinnovare o meno il servizio alla scadenza. Il software resterà di proprietà del cliente anche in caso di mancato rinnovo. In caso di mancato rinnovo sarà possibile usufruire del supporto tecnico a fronte del pagamento dell'intervento richiesto il cui costo verrà preventivato a seguito di valutazione da parte dei nostri tecnici. In qualunque momento sarà possibile riattivare il servizio annuale di assistenza/aggiornamenti acquistando gli aggiornamenti pregressi del software e pagando il canone. In caso di upgrade della configurazione iniziale di acquisto, a titolo esemplificativo ma non esaustivo l'aggiunta di nuovi moduli e/o postazioni, il canone sarà adeguato alla nuova configurazione. In caso di downgrade della configurazione iniziale di acquisto, a titolo esemplificativo ma non esaustivo la riduzione di moduli e/o postazioni, il canone sarà adeguato alla nuova configurazione ma i moduli/postazioni interessati verranno contestualmente disattivati per evitare il disallineamento di versione e il conseguente malfunzionamento degli stessi;

PRENDERE VISIONE E COMPILARE

IL CLIENTE _____

9. PACCHETTO SOFTWARE

Il pacchetto Software è composto da CD/DVD per l'installazione; Chiave USB di protezione, Licenza d'uso.

10. DIRITTO DI RECESSO

Il cliente ha il diritto di recedere dal contratto senza indicarne le ragioni entro 30 giorni dalla data di consegna del prodotto acquistato. Per esercitare il diritto di recesso il cliente è tenuto a informare Puntanet entro i termini indicati a mezzo posta certificata ed a restituire quanto acquistato a proprie spese. Nel caso di mancata restituzione il cliente nulla potrà eccepire o richiedere alla Puntanet per il mancato e/o cattivo funzionamento del prodotto, né richiedere interventi di qualunque natura.

11. ESCLUSIONI DI RESPONSABILITA'

Salvo quanto diversamente stabilito nelle presenti Condizioni Generali, e salvi i casi di dolo o colpa grave, è esclusa ogni responsabilità della Puntanet, dei suoi collaboratori, agenti, dipendenti a qualsiasi titolo e per qualsivoglia ragione, in relazione ai prodotti. In ogni caso la responsabilità della Puntanet, dovrà essere limitata ai danni diretti e non potrà estendersi ai danni indiretti o consequenziali. Salvi i casi di dolo o colpa grave, il danno risarcibile al Cliente da parte della Puntanet per qualsivoglia richiesta non potrà essere superiore al prezzo d'acquisto dei prodotti oggetto della richiesta, indipendentemente dalla natura, contrattuale, extracontrattuale, di garanzia o di altro tipo, della richiesta stessa. Salvi i casi di dolo o colpa grave, la Puntanet non sarà responsabile per perdita o danni ai programmi software verificatisi durante le riparazioni o le fasi di potenziamento di qualunque prodotto, indipendentemente dal fatto che i prodotti siano coperti da garanzia o meno.

12. RESTITUZIONE PRODOTTI

Nessuna restituzione di prodotti da parte del Cliente alla Puntanet potrà essere accettata da quest'ultima senza il suo preventivo consenso. A tale scopo, il Cliente dovrà inoltrare alla Puntanet la richiesta per la restituzione dei prodotti entro 30 giorni dalla data di consegna dei prodotti al Cliente. I prodotti restituiti dovranno essere chiusi nelle scatole di spedizione originali del produttore, complete di tutto il materiale di imballaggio. Tutti i prodotti dovranno essere restituiti con le spese di trasporto già pagate, secondo le modalità che verranno specificate. Nel caso di autorizzazione alla restituzione dei prodotti da parte della Puntanet, gli oneri connessi alla restituzione o alla cancellazione degli ordini saranno determinati dalla Puntanet e comunicati al Cliente. In nessun caso saranno accettati prodotti manomessi e/o danneggiati o non conformi alle specifiche costruttive indicate dal produttore e gli stessi saranno rispediti al Cliente a sue spese.

13. DIRITTI D'AUTORE, BREVETTI, MARCHI E PROPRIETA' INTELLETTUALE

Il Cliente riconosce che i diritti sui marchi, sui nomi commerciali, sui diritti d'autore, sui brevetti e altre proprietà intellettuali relative ai prodotti, non vengono trasferiti al Cliente, salvo diversa pattuizione espressa al riguardo.

14. RECLAMI DA PARTE DI TERZI

Il contratto o i contratti ai quali si applicano le presenti Condizioni Generali producono effetti solo fra il Cliente e la Puntanet. I terzi non acquisteranno alcun diritto nei confronti della Puntanet né quest'ultima avrà alcuna responsabilità nei confronti dei terzi in forza del contratto o dei contratti.

15. RINUNCIA

Il mancato esercizio, in ogni momento, da parte della Puntanet dei propri diritti all'adempimento delle presenti Condizioni Generali nei confronti del Cliente, non potrà essere considerata come rinuncia a far valere l'inadempimento o come accettazione di qualsivoglia modifica alle presenti Condizioni Generali da parte della Puntanet.

16. COMUNICAZIONI

Ogni comunicazione da effettuarsi ai sensi delle presenti Condizioni Generali dovrà essere fatta per iscritto ed inviata a mezzo posta certificata.

17. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196 DEL 30/06/2003

Il decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 disciplina la materia della «protezione dei dati personali», garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché dignità e della riservatezza delle persone fisiche.

Per trattamento si intende qualsiasi operazione (cancellazione, registrazione, organizzazione, conservazione, utilizzo, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione) applicata a dati personali compiuta con o senza l'ausilio di processi automatizzati.

Vi informiamo che i dati da Voi fornitici, oppure altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, formano oggetto di trattamento, in forma manuale e/o informatica, secondo i criteri di liceità, correttezza e nella piena tutela dei Vostri diritti ed in particolare della Vostra riservatezza.

Pertanto Vi informiamo che:

- I dati vengono trattati in relazione alle esigenze contrattuali, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, oltre che per consentire una efficace gestione amministrativa dei rapporti con Voi intercorrenti. I dati verranno trattati in forma manuale e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico.
- Ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i suddetti dati potranno essere comunicati alla nostra rete di agenti, ad istituti di credito, a società di factoring, a società di recupero crediti, e ad eventuali altri professionisti, consulenti o controparti che dovessero intervenire nell'esecuzione dell'incarico, ai soli fini della tutela del credito e della migliore gestione dei nostri diritti relativi al singolo rapporto commerciale.
- Il trattamento dei dati è obbligatorio ed essenziale ai fini dell'esecuzione degli incarichi e dei rapporti contrattuali. L'eventuale rifiuto a fornire i dati stessi ed al loro trattamento potrà determinare l'impossibilità a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi. Il mancato conferimento, invece, di tutti i dati che non siano riconducibili ad obblighi legali o contrattuali sarà valutato, di volta in volta, dalla Scrivente e determinerà conseguenze commisurate all'importanza dei dati richiesti per la gestione del rapporto.
- I dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati ed anche successivamente per l'espletamento di norme di legge e per finalità commerciali.
- Il titolare del trattamento è Puntanet S.r.l., con sede legale in Viale O. da Pordenone 33, Catania, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore. I dati possono essere trattati presso le sedi della ditta o presso gli studi di consulenza fiscale, nonché presso eventuali altri professionisti, ai quali è stato conferito il mandato per l'elaborazione della contabilità e quant'altro di competenza.

18. FORO DI COMPETENZA

Per ogni controversia il foro competente è quello di Catania.

DATA _____ **IL CLIENTE (TIMBRO E FIRMA)** _____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente, dopo averne presa attenta e specifica conoscenza e visione, approva e ed accetta espressamente le seguenti clausole: 3. Consegna; 4. Impossibilità della prestazione; 5. Prezzi-Insoluti; 10. Diritto di recesso; 11. Esclusione di responsabilità; 12. Restituzione prodotti; 15. Rinuncia; 18. Foro di competenza.

DATA _____ **IL CLIENTE (TIMBRO E FIRMA)** _____

PRENDERE VISIONE E COMPILARE

SERVIZI DI FATTURAZIONE ELETTRONICA E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA

CONTRATTO DI SERVIZIO E DELEGHE

DEFINIZIONI

Ai fini del presente Contratto s'intende per:

AgID: Agenzia per L'Italia Digitale Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Sistema di Interscambio (SDI): E' un sistema informatico, gestito da Agenzia delle Entrate, in grado di ricevere documenti (fatture, note di credito, ecc) sotto forma di file XML, effettuare controlli, inoltrare i documenti ai destinatari. Il SDI non ha alcun ruolo amministrativo e non assolve compiti relativi all'archiviazione e conservazione delle fatture;

Contratto: le presenti Condizioni Generali di Contratto che costituisce la disciplina dei rapporti tra le Parti;

Data Center: il centro servizi di Sikelia Gestione Archivi S.r.l. che ospita e gestisce l'insieme delle risorse hardware, del software di base e applicativo, nonché dei dati, necessario per consentire al Cliente l'utilizzo del Servizio;

Dati del Cliente: i dati e i documenti elettronici del Cliente gestiti presso il Data Center;

Documento Elettronico: è rappresentato da un file XML (fatture, note di credito, ecc);

Firma Digitale: firma elettronica qualificata basata su un sistema di chiavi asimmetriche a coppia, una pubblica e una privata, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare l'autenticità e l'integrità di uno o più documenti elettronici;

Fatturazione elettronica: processo di elaborazione, trasmissione firma e gestione dei documenti elettronici inviati e/o ricevuti dal SDI;

Conservazione Sostitutiva: processo di archiviazione dei documenti elettronici eseguito nel rispetto delle regole e procedure disciplinate dal Decreto del 17 giugno 2014 - Min. Economia e Finanze e dal D.P.C.M. del 3 dicembre 2013;

Manuale della Conservazione: documento che illustra l'organizzazione, i soggetti coinvolti e i ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, la descrizione del processo, la descrizione delle architetture e delle infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate e ogni altra informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione, redatto secondo quanto stabilito dal D.P.C.M. del 3 dicembre 2013;

Responsabile della Conservazione: il soggetto responsabile dell'insieme delle attività elencate nell'articolo 7, comma 1 delle regole tecniche del sistema di conservazione DPCM 3 dicembre 2015, designato dal soggetto produttore;

Soggetto Conservatore: la società Sikelia Gestione Archivi S.r.l. che effettua la conservazione dei documenti elettronici sul proprio sistema di conservazione;

Soggetto Emittente: la società Sikelia Gestione Archivi S.r.l. che emette il documento elettronico e appone la propria Firma Digitale come soggetto trasmittente terzo così come disciplinato dal Decreto IVA (DPR 633/72, articolo 21, comma 1);

Soggetto Produttore: il Cliente ossia il soggetto che affida l'invio dei documenti elettronici e la relativa conservazione al Soggetto Conservatore.

Soggetto Trasmittente: la società Sikelia Gestione Archivi S.r.l. che trasmette materialmente il documento elettronico al SDI;

Parti: Fornitore e Cliente;

1. OGGETTO

Oggetto del Contratto è la fornitura in favore del Cliente da parte del Fornitore del Servizio Fattura Elettronica integrato nel Software Puntanet.

2. SOGGETTI COINVOLTI E RISPETTIVI OBBLIGHI

2.1 Fornitore

Il Fornitore del Servizio è: Puntanet S.r.l. con sede in Catania (CT), Viale Odorico da Pordenone 33, Partita IVA 05479560871.

Il Fornitore ha integrato il servizio di fatturazione elettronica all'interno del Software Puntanet, per consentire al Cliente di:

- Effettuare l'invio e la ricezione dei documenti elettronici;
- Gestire le ricevute e le notifiche del SDI.

2.2 Soggetto Produttore

Il Soggetto Produttore è:

_____ Partita Iva _____ Codice Fiscale _____

con sede in _____ via _____

Il Soggetto Produttore, con la sottoscrizione del presente Contratto, si obbliga a:

- Fornire a Puntanet S.r.l. tutte le informazioni necessarie per l'attivazione del Servizio e a dotarsi di tutti i requisiti necessari per l'accesso agli stessi;
- Formare le fatture elettroniche rispettando le regole tecniche vigenti, garantendone l'autenticità e l'integrità nelle fasi di produzione e di archiviazione.
- Dotarsi dei requisiti minimi necessari per l'accesso al sistema, in particolare della connessione ad internet.

Il Soggetto Produttore mantiene la piena titolarità e la proprietà dei documenti elettronici depositati.

2.3 Società terze

Il Fornitore ha stipulato un accordo di cooperazione tecnica con la società: Sikelia Gestione Archivi S.r.l., Partita IVA 04384550879, alla quale sono affidate le seguenti attività:

- Trasmissione dei documenti elettronici al SDI tramite canale accreditato;
- Ricezione dei documenti elettronici dal SDI tramite canale accreditato;
- Conservazione Sostitutiva dei documenti elettronici gestiti dal software.

3. DELEGHE

3.1 Soggetto Trasmittente ed Emittente

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Cliente delega alla Società terza all'emissione dei documenti elettronici redatti dal Cliente tramite il software nonché alla trasmissione degli stessi attraverso canale accreditato al SDI.

3.2 Delega al Responsabile del Servizio di Conservazione

Con la sottoscrizione del presente Contratto il Cliente delega il Fornitore quale "Responsabile del Servizio di Conservazione" prevedendo che lo stesso possa a sua volta delegare tale ruolo a società terze specializzate.

Avvalendosi di questa facoltà il Fornitore ha delegato quale "Responsabile del Servizio di Conservazione" la società Sikelia Gestione Archivi S.r.l., Partita IVA 04384550879, conservatore accreditato AgID dal 24/05/2022, che espleterà il servizio di Conservazione Sostitutiva ai sensi dell'art. 44 -bis , comma 1, del CAD per conto del Soggetto Produttore.

Il Soggetto Conservatore si obbliga nei confronti del Cliente:

- Alla conservazione dei documenti elettronici assumendo la funzione di Responsabile del Servizio di Conservazione ai sensi della normativa vigente, garantendo il rispetto dei requisiti previsti dalle norme in vigore nel tempo per i sistemi di conservazione;
- A consentire al Soggetto Produttore di verificare il corretto svolgimento dell'attività di conservazione e consultare ed eventualmente estrarre i documenti depositati;
- A comunicare tempestivamente al Soggetto Produttore ogni eventuale variazione o modifica relativa alla propria appartenenza all'elenco dei conservatori accreditati AgID.

IL CLIENTE _____

PRENDERE VISIONE E COMPILARE SOLAMENTE SE SI ACQUISTA IL SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA

4. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

4.1 Utilizzo del servizio

Il Servizio viene erogato tramite le apposite funzionalità integrate nel Software Puntanet.

Il Cliente prende atto che l'utilizzo del Servizio è vincolato ai seguenti requisiti:

- Servizio di assistenza e aggiornamenti per il Software Puntanet attivo e in corso di validità;
- Software Puntanet aggiornato all'ultima release;
- Connettività Internet adeguata.

4.2 Descrizione del servizio

Il Cliente, tramite il Software Puntanet, produce il documento elettronico e procede alla verifica della correttezza dei dati inseriti. Una volta confermata la validità del documento lo stesso viene trasmesso al Sistema di Fatturazione Elettronica della Società Terza, la quale procederà all'emissione della fattura, ossia all'apposizione della Firma Digitale sul file xml e alla trasmissione al SDI attraverso il canale accreditato. Successivamente attraverso il Software Puntanet il Cliente riceverà le notifiche dal SDI.

Il Cliente, tramite il Software Puntanet, riceve dal SDI attraverso un canale accreditato dalla Società Terza, i documenti elettronici.

A conclusione dell'iter di invio/ricezione, sarà eseguito il processo di Conservazione Elettronica dei documenti elettronici nonché delle relative ricevute e notifiche ricevute dal SDI secondo quanto riportato nel Manuale della Conservazione.

4.3 Adeguamento e manutenzione correttiva

Il Fornitore, a fronte del canone di assistenza e aggiornamenti annuale legato al Software Puntanet, s'impegna ad adeguare il Servizio apportando le modifiche e i correttivi dettati da intervenute esigenze di carattere tecnico e normativo e alla manutenzione correttiva del servizio, ossia a svolgere l'attività necessaria alla correzione degli eventuali errori presenti sul software.

5. DATA CENTER

5.1 Descrizione del Data Center

Presso il Data Center del Soggetto Conservatore sono messi a disposizione appositi spazi sui macchinari hardware dedicati alla conservazione dei dati del Cliente e dei documenti elettronici. Il Data Center è organizzato e amministrato nel rispetto delle norme legislative e regolamentari applicabili sulle misure di sicurezza e dotato di appositi sistemi di protezione logica e fisica volti a impedire accessi non autorizzati.

Le regole di sicurezza sono autonomamente stabilite e implementate dal Soggetto Conservatore, le stesse potranno essere modificate al fine di renderle conformi a eventuali mutamenti della disciplina di cui all'allegato B del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e alle successive disposizioni legislative e regolamentari in materia di sicurezza dei dati personali.

6. SICUREZZA E RISERVATEZZA DEI DATI

6.1 Nomina di "Responsabile del trattamento"

Con riferimento alle attività di registrazione, conservazione, elaborazione, selezione, utilizzo, comunicazione e organizzazione dei dati del Cliente per l'esecuzione del servizio, con la sottoscrizione della presente convenzione è conferita la nomina al Fornitore quale "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, dovendo provvedere quest'ultima a svolgere i trattamenti necessari all'esecuzione del servizio garantendo l'adozione, per tali trattamenti, delle misure di sicurezza previste dalla normative vigente.

6.2 Obbligo di riservatezza

Tutte le informazioni comunicate tra i contraenti o di cui ciascuna parte venisse a conoscenza nell'esecuzione della presente convenzione, sono strettamente riservate e devono essere utilizzate unicamente per gli scopi e per l'esecuzione degli obblighi e dei compiti previsti dal presente accordo.

Ciascuna parte deve adottare misura di natura fisica, logica ed organizzativa (previsti dal D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni) analoghe a quelle adottate per proteggere le proprie informazioni riservate, al fine di prevenire la divulgazione e di tutelare la segretezza delle informazioni da accessi non autorizzati o non consentiti.

Gli obblighi, di cui al presente articolo, devono intendersi cogenti tra le Parti anche dopo la cessazione dell'efficacia dei presenti accordi, per qualsivoglia motivo o causa, per un termine di cinque anni successivi alla data di risoluzione anticipata o della scadenza.

7. RESPONSABILITA'

7.1 Responsabilità del Fornitore

Il Fornitore si impegna a fornire il servizio in osservanza di quanto stabilito dal presente contratto non assumendo alcuna responsabilità al di fuori di quanto in essa espressamente stabilito. Il Fornitore, salvo il caso di dolo o colpa grave, non incorrerà in responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al Cliente e/o a terzi in conseguenza dell'uso non conforme del servizio, anche a fronte di ritardi o interruzioni o per errori e/o malfunzionamenti del sistema.

7.2 Responsabilità del Cliente

La responsabilità dei dati del Cliente, ivi compresi quelli di cui lo stesso esegua dei trattamenti anche non in qualità di titolare ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, è esclusivamente a carico del Cliente.

È fatto divieto di utilizzare il servizio al fine di depositare, conservare, inviare, pubblicare, trasmettere e/o condividere dati, applicazioni o documenti informatici che:

- Siano in contrasto o vìolino diritti di proprietà intellettuale, segreti commerciali, marchi, brevetti o altri diritti di proprietà di terzi;
- Abbiano contenuti diffamatori, calunniosi o minacciosi;
- Contengano materiale pornografico, osceno o comunque contrario alla pubblica morale;
- Contengano virus, worm, trojan horse o, comunque, altre caratteristiche di contaminazione o distruttive;
- In ogni caso siano in contrasto alle disposizioni normative e/o regolamentari applicabili.

Il Cliente prende atto che il Fornitore anche ai sensi di quanto previsto dagli artt. 14, 15 e 16 del D.lgs. 9 aprile 2003, n. 70, non ha alcun obbligo di sorveglianza sui documenti e sui dati che sono memorizzati, visualizzati o condivisi a mezzo del servizio e, pertanto, non avrà alcun obbligo di monitoraggio o di esame degli stessi.

8. DURATA

Il servizio ha validità annuale e coincide sempre con l'anno solare, di conseguenza anche se attività in itinere la scadenza sarà sempre il 31/12 e l'importo del servizio non potrà essere in alcun modo frazionato.

9. CORRISPETTIVI

Come da offerta economica allegata.

10. RECESSO, RISOLUZIONE E RESTITUZIONE

10.1 Recesso

Il Fornitore può esercitare il diritto di recedere dal Contratto inviando comunicazione al fornitore almeno 30 giorni prima della scadenza naturale del servizio.

In caso di recesso anticipato il Cliente non ha diritto alla restituzione anche se parziale delle somme versate relative al periodo non goduto.

10.2 Risoluzione

Il mancato adempimento di una delle Parti anche a una sola delle previsioni contenute nelle clausole di cui all'art. 4 (Caratteristiche del servizio); art. 6 (Riservatezza e trattamento

PRENDERE VISIONE E COMPILARE SOLAMENTE SE SI ACQUISTA IL SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA

IL CLIENTE _____

dei dati); art. 7.1. (Responsabilità del Fornitore); art.7.2 (Responsabilità del Cliente); art. 9 (Corrispettivi); costituisce grave inadempimento ai sensi dell'art. 1455 c.c., e dà facoltà alla parte non inadempiente di risolvere il Contratto ex art. 1456 c.c., fatto salvo il risarcimento del danno.

La risoluzione opererà di diritto al semplice ricevimento dell'altra parte di una comunicazione, a mezzo PEC, contenente la contestazione dell'inadempienza e l'intendimento di avvalersi della risoluzione stessa.

Inoltre, Il Contratto cesserà di avere efficacia, anche ex art. 1353 c.c., in caso di fallimento, concordato o qualsiasi procedura concorsuale o liquidatoria a cui siano sottoposte le Parti.

Il Fornitore, in caso di inadempimento del Cliente ad una delle obbligazioni previste negli articoli citati al primo comma del presente articolo, si riserva la facoltà, prima di procedere alla risoluzione del Contratto, di interrompere immediatamente l'erogazione del servizio. In tale ipotesi il Fornitore provvederà a comunicare al Cliente la volontà di avvalersi della citata facoltà di interruzione e il termine entro il quale il Cliente dovrà provvedere a ripristinare la situazione di normalità contrattuale. Il Cliente rimane in ogni caso obbligato a versare quanto dovuto anche in caso di interruzione del Servizio.

11. FORO DI COMPETENZA

Per ogni controversia il foro competente è quello di Catania.

DATA _____ **IL CLIENTE (TIMBRO E FIRMA)** _____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente, dopo averne presa attenta e specifica conoscenza e visione, approva e ed accetta espressamente le seguenti clausole: 2. Soggetti coinvolti e rispettivi obblighi; 3. Deleghe; 7. Responsabilità; 8. Durata; 9. Corrispettivi; 10. Recesso, risoluzione e restituzione; 11. Foro di competenza.

DATA _____ **IL CLIENTE (TIMBRO E FIRMA)** _____

PRENDERE VISIONE E COMPILARE SOLAMENTE SE SI ACQUISTA IL SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA